



LAGUNILLAS
UNIDOS PARA PROGRESAR
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

MANUAL DE ACCESO AL MUNICIPIO DE LAGUNILLAS, S.L.P., MEDIANTE PETS:



PETS

ADMINISTRACION 2024-2027.
LAGUNILLAS, S.L.P.





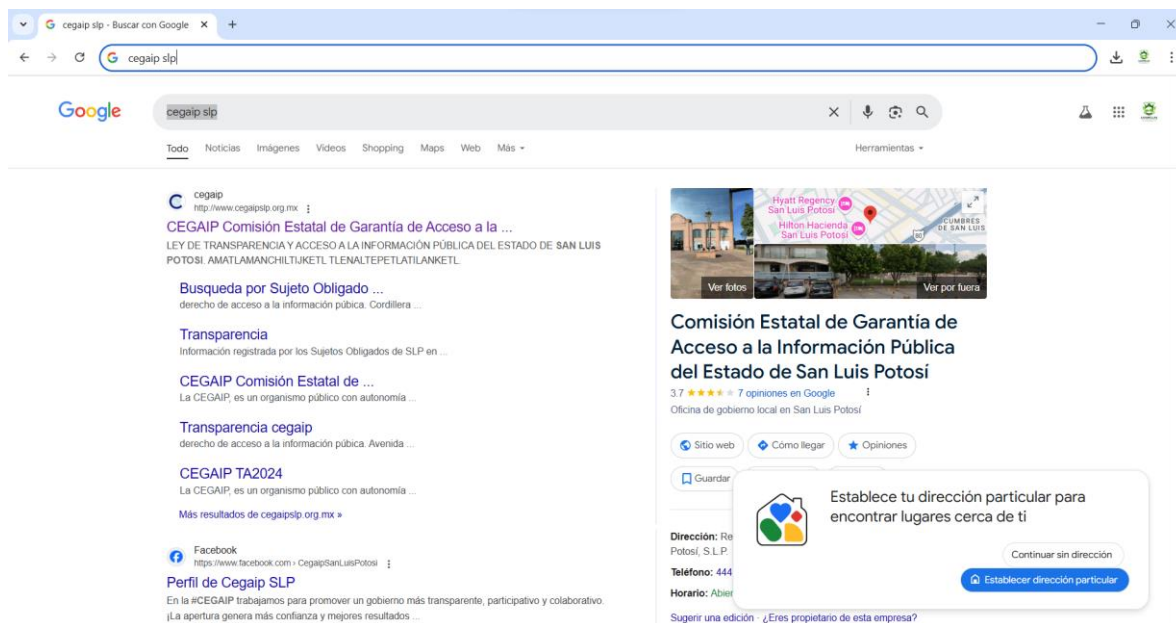
PRESIDENCIA MUNICIPAL
LAGUNILLAS, S.L.P.



LAGUNILLAS
UNIDOS PARA PROGRESAR
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

Manual de acceso al Municipio de Lagunillas, S.L.P., mediante la PETS:

1. En el buscador teclear **Cegaip slp**



2. Seleccionar y dar clic en **CEGAIP Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la...**



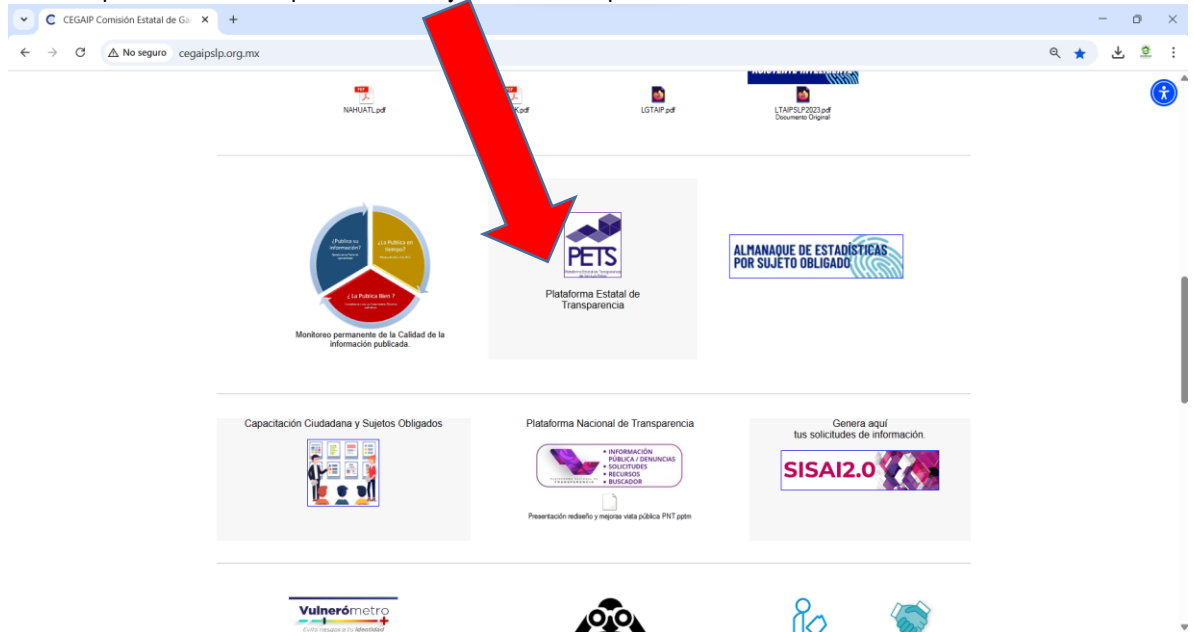


PRESIDENCIA MUNICIPAL
LAGUNILLAS, S.L.P.



LAGUNILLAS
UNIDOS PARA PROGRESAR
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

3. Deslizar para encontrar la palabra **PETS** y dar clic en la palabra:



4. <https://www.pets.org.mx/> Seleccionar el ejercicio deseado en este caso seleccionare 2025. (Verifica las obligaciones).





5. <https://www.pets.org.mx/index.php/2-uncategorised/29-2025>

Seleccionar Búsqueda por Sujeto Obligado

The screenshot shows the PETS website interface. At the top, there are logos for 'cegaip' and 'PETS'. Below the logos is a navigation menu with options: Inicio, PNT, DENUNCIA, DATOS PERSONALES, SUJETOS OBLIGADOS, and TRANSPARENCIA CEGAIP. The main content area is titled '2025' and features three search options: 'Búsqueda por Sujeto Obligado', 'Búsqueda por artículo de la Ley, Obligaciones comunes', and 'Búsqueda por tipo de Organismo'. A red arrow points to the first option. To the right, there is a sidebar with 'Verifica las obligaciones' (listing years from 2015 to 2025) and 'Reportes 2025' (listing reports for 2025).

6. <http://www.cegaislp.org.mx/webcegaip2025.nsf/BuscadorWEB?OpenForm>

Seleccionar este sujeto obligado Lagunillas

The screenshot shows the search results page on the cegaip website. The page title is 'Obligaciones registradas por Sujeto Obligado' and 'Cumplimiento Cuantitativo 2025'. Below the title is a search bar and a list of subjects. A red arrow points to the 'Lagunillas' entry at the bottom of the list. The list includes various institutions such as 'Instituto Estatal de Educación para Adultos', 'Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa', 'Instituto Geriátrico "Dr. Nicolás Aguilar"', 'Instituto Municipal de Planeación', 'Instituto Municipal de Vivienda de Ciudad Valles', 'Instituto Municipal de Vivienda de Rioverde', 'Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez', 'Instituto Potosino de Bellas Artes', 'Instituto Potosino de la Juventud', 'Instituto Potosino del Deporte', 'Instituto Registral y Catastral del Estado de San Luis Potosí', 'Instituto Tecnológico Superior de Ébano', 'Instituto Tecnológico Superior de Rioverde', 'Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí', 'Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale', 'Instituto Temascalil, Prevención y Rehabilitación', and 'Instituto de televisión pública de San Luis Potosí XHLSL Canal 9'.



7. Dar clic en **presentar reporte**

Obbligaciones registradas por Sujeto Obligado
Cumplimiento Cuantitativo 2025

Selecciona al Sujeto Obligado de tu búsqueda

Presentar reporte

Este porcentaje de cumplimiento mensual, refleja la cantidad de formatos que fueron cargados, más NO así la CALIDAD de la información contenida en los mismos.

¿ No encuentras la información ?, realiza una consulta.
Solicitudes de información.

SISAI2.0
Sistema Sisai 2.0
San Luis Potosí

La CEGAIIP es un organismo público con autonomía presupuestaria, operativa de gestión y de decisión, a la que se encuentra el fomento y la difusión del derecho de acceso a la información pública.

Consejera del Hincapié #025 Lomas de San José, C.P. 72316
San Luis Potosí, S.L.P. México
Teléfono: (444) 825-1021 / 825-6460 / 825-2583 / 825-2584 / 846-3900 / 846-3905
Línea sin costo: 01 800 223 4247

8. <http://www.cegaislp.org.mx/webcegaip2025.nsf/BuscadorWEB?OpenForm&Seq=1>

Seleccionar el mes deseado

Obbligaciones registradas por Sujeto Obligado
Cumplimiento Cuantitativo 2025

Selecciona al Sujeto Obligado de tu búsqueda

Presentar reporte

lagunillas slp

Este porcentaje de cumplimiento mensual, refleja la cantidad de formatos que fueron cargados, más NO así la CALIDAD de la información contenida en los mismos.

Denuncia Motor de Búsqueda

Mes	Frascos En tiempo / Fuera de tiempo Registrados	Descripción Area responsable Formato LTAPISLP Formatos	Total	% Comp	Cuantitativo
Enero			126	91.97%	
Febrero			125	91.24%	
			251	183.21%	

¿ No encuentras la información ?, realiza una consulta.
Solicitudes de información.

SISAI2.0
Sistema Sisai 2.0
San Luis Potosí



9. Una vez que seleccione el mes aparecerán los artículos
10. Seleccionar el artículo dando clic
11. Dar clic en [Liga Directa al Formato](#) y se descargara un archivo en Excel el cual contiene la información deseada.

The screenshot shows a web browser window with the URL cegaipslp.org.mx/webcegaip2025.nsf/0/62e7fd62107b873306258c4600531d63?EditDocument&Start=1&Count=3500&Expand=2.21&Seq=3. The page displays a list of articles with columns for month, article number, description, and percentage. Two red arrows point to specific articles: one to article 84.XI.A and another to article 84.XX.A. Green circles with the numbers '1' and '2' are placed near these arrows.

Month	Article Number	Description	Percentage
Enero			91.97%
Febrero			91.24%
	84 I A	Los instrumentos de control archivístico referidos en la Ley de Archivos del Estado de San Luis Potosí: Inventarios Documentales A	1 0.73%
	84 I B	Los instrumentos de control archivístico referidos en la Ley de Archivos del Estado de San Luis Potosí: Índice de expedientes clasificados B	1 0.73%
	84 I C	Los instrumentos de control archivístico referidos en la Ley de Archivos del Estado de San Luis Potosí: Cuadro general de clasificación C	1 0.73%
	84 II	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros	1 0.73%
	84 III B1	Presupuesto de Egresos	1 0.73%
	84 IV C	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos.	1 0.73%
	84 V	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables.	1 0.73%
	84 V B	La información correspondiente al hipervínculo del organigrama completo, con el objetivo de visualizar la representación gráfica de la estructura orgánica, desde el puesto del titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefatura de departamento u homólogo y, en su caso, los prestadores de servicios profesionales y/o cualquier otro tipo de personal adscrito	1 0.73%
	84 VI	Los facultados de cada área.	1 0.73%
	84 VII	Los manuales de organización, servicios que se ofrecen, trámites, requisitos y formatos, así como los documentos que contengan las políticas de cada dependencia y unidad administrativa, que incluya metas, objetivos y responsables de los programas operativos a desarrollar.	1 0.73%
	84 VIII	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer.	1 0.73%
	84 IX	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados.	1 0.73%
	84 X	El directorio de todos los servidores públicos, independientemente de que brinden atención al público, manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales, y versión pública de su curriculum vitae que deberá contener, la copia correspondiente al título profesional y cédula que acredite su último grado de estudios.	1 0.73%
	84 XI A	Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normalidad aplicable	1 0.73%
	84 XI	La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración.	1 0.73%
	84 XII	La agenda de actividades de los titulares de las dependencias públicas, reuniones públicas de los diversos consejos, gabinetes, cabildos, sesiones plenarias y sesiones de trabajo a las que convoquen.	1 0.73%
	84 XIII	La información contenida en las minutas, acuerdos y actos de las reuniones oficiales de sus órganos colegiados, salvo que por disposición expresa de la Ley, se determine que deban realizarse con carácter reservado.	1 0.73%
	84 XIV A	El número total de las plazas y del personal de base, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.	1 0.73%
	84 XV B	El número total de las plazas y del personal de confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.	1 0.73%
	84 XVII	La información en versión pública de las declaraciones, de situación patrimonial, fiscal y de intereses de los servidores públicos, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo con lo siguiente:	1 0.73%
	84 XVIII	La información acerca de los sistemas, procesos, oficinas, ubicación, teléfonos, horarios de atención, página electrónica, cuotas y responsables de atender las peticiones de acceso a la información, así como las solicitudes recibidas y las respuestas dadas por los servidores públicos, asimismo el nombre, puesto, domicilio oficial, teléfono y dirección electrónica de los servidores públicos responsables de atender las peticiones de acceso	1 0.73%
	84 XIX	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos.	1 0.73%
	84 XX A	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio.	1 0.73%
	84 XX B	a) Área b) Denominación del programa c) Período de vigencia d) Diseño, objetivos y alcances e) Metas físicas f) Población beneficiada estimada. g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal.	1 0.73%

12. Formato seleccionado

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following table structure:

	TITULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCION
3	Unidad de Transparencia (UT)	TAIPSLP84XVII	La información necesaria para que las personas puedan establecer contacto y comunicación
7	Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
8	2025	01/02/2025	28/02/2025
		Calle	Palacio Municipal
			0
			0 Pueblo
			Lagunillas
			1 Lagunillas